

Договор-оферта

на оказание образовательных услуг

г. Санкт-Петербург

01 июня 2026 г.

АНО ДПО "ЦППКП "БЕТА" (ИНН/КПП: 7841044344/784101001) (далее – Исполнитель) путем размещения настоящей оферты предлагает физическому лицу, индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу (далее – Заказчик) заключить договор на оказание образовательных и консалтинговых услуг (далее – Договор).

Исполнитель оказывает услуги в сфере образовательных и консалтинговых услуг, включающих обучение управлению бизнесом, созданию и настройке бизнесов-процессов, в направлениях:

- маркетинг, PR, реклама
- управление командой
- финансовое планирование
- налоговый учет и бухгалтерское сопровождение
- бизнес-психология
- юридическое сопровождение
- и иных направлений, касающихся управлением и продвижением брендов компаний и бизнесов в сфере B2B, с предоставлением рабочих тетрадей, шаблонов, документов, аналитических материалов и иных инструментов, предусмотренных выбранным курсом и Тарифом.

В случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится Заказчиком.

Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является осуществление Заказчиком оплаты услуг Исполнителя.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Термины и определения

Исполнитель

АНО ДПО "ЦППКП "БЕТА" (ИНН/КПП: 7841044344/784101001).

Оферта

Настоящий документ «Договор-оферта на оказание образовательных и консалтинговых услуг», опубликованный в сети Интернет на Сайте.

Сайт

Принадлежащий Исполнителю сайт, расположенный в сети Интернет по адресу: <https://центрбета.рф>.

Акцепт оферты

Полное и безоговорочное принятие условий настоящего Договора путем оплаты услуг Исполнителя.

Договор

Договор между Исполнителем и Заказчиком, заключенный посредством акцепта настоящей оферты.

Заказчик

Физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, осуществившее акцепт настоящей оферты.

Услуги

Образовательные и консалтинговые услуги для развития бизнеса Заказчика, оказываемые Исполнителем дистанционно и/или очно, включающие обучающие курсы, мастермайнды, практические разборы, аудит, стратегические сессии, консультации, сопровождение внедрения решений, контроль исполнения задач, обучение сотрудников и трекеров, предоставление документов, шаблонов, файлов, аналитических и методических материалов.

Тариф

Перечень курсов и услуг, сроки проведения и сопровождения, объем образовательных услуг и консультационной поддержки, формат взаимодействия и стоимость услуг, опубликованные Исполнителем на Сайте либо согласованные сторонами отдельно.

Информационные материалы

Рабочие тетради, шаблоны, таблицы, регламенты, инструкции, аналитические материалы, презентации, документы, чек-листы, файлы и иные материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику.

Консультационная и техническая поддержка

Взаимодействие Исполнителя и Заказчика посредством размещения материалов и вебинаров на образовательной платформе, офлайн-встреч и онлайн-созвонов, мессенджеров, видеоконференций и иных каналов связи.

1.2. Настоящий Договор является договором присоединения в соответствии со ст. 428 ГК РФ.

1.3. Исполнитель вправе вносить изменения в настоящий Договор в одностороннем порядке путем публикации новой редакции на Сайте.

1.4. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по образовательному и консалтинговому сопровождению бизнеса, а Заказчик обязуется принять и

оплатить такие услуги.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Стоимость услуг определяется выбранным Тарифом.

2.2. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.3. Оплата услуг производится Заказчиком разово или ежемесячно в соответствии с выбранным Тарифом либо согласованным графиком платежей.

2.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. В случае просрочки оплаты более чем на 3 (три) календарных дня Исполнитель вправе приостановить оказание услуг до момента поступления оплаты.

2.6. Неиспользование Заказчиком образовательных и консультационных часов, созвонов или иных форм взаимодействия в оплаченный период не является основанием для переноса услуг либо возврата денежных средств.

2.7. Все расчеты производятся в рублях РФ.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Услуги оказываются дистанционно посредством интернет-соединения с использованием сервисов и платформ, определяемых Исполнителем, включая, но не ограничиваясь: Yandex Docs, Telegram, MAX, Телемост, Skillspace, ИИ-инструменты и иные сервисы.

3.2. В рамках оказания услуг Исполнитель вправе:

- проводить обучающие (образовательные) курсы (программы, встречи, разборы)
- проводить аудит бизнес-процессов Заказчика;
- проводить стратегические сессии;
- предоставлять рекомендации и план внедрения по результатам обучения или аудитов;
- осуществлять консультационное сопровождение;
- предоставлять шаблоны, документы, инструкции и иные материалы;
- проводить обучение сотрудников, трекеров и представителей Заказчика;
- привлекать третьих лиц и специалистов для оказания образовательных или консультационных услуг.

3.3. Минимальный срок оказания услуг составляет 3 (три) календарных месяца.

3.4. Образовательные услуги осуществляются согласно плану и расписанию,

указанным в выбранном Заказчиком Тарифе, и размещенным на Сайте и/или образовательной платформе, на которой проходит обучение. Консультационная поддержка осуществляется в рабочие дни Исполнителя по согласованию с Заказчиком

3.5. Очные выезды возможны только по отдельному согласованию сторон.

3.6. Конкретный объем услуг определяется Тарифом либо отдельными договоренностями сторон.

3.7. Услуги считаются оказанными надлежащим образом, если в течение 3 (трех) календарных дней Заказчик не направил мотивированные письменные претензии.

3.8. Исполнитель не гарантирует достижение Заказчиком конкретного финансового результата, включая рост прибыли, выручки, EBITDA, количества клиентов или иных показателей.

3.9. Все решения о внедрении рекомендаций Исполнителя принимаются Заказчиком самостоятельно и под его ответственность.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе:

- получать услуги в соответствии с выбранным Тарифом;
- получать консультационную поддержку;
- пользоваться обучающими и информационными материалами в рамках настоящего Договора

4.2. Заказчик обязан:

- своевременно оплачивать услуги;
- предоставлять Исполнителю необходимую информацию и доступы;
- соблюдать деловую этику при взаимодействии;
- не передавать третьим лицам материалы Исполнителя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно определять способы оказания услуг;
- привлекать третьих лиц, экспертов, подрядчиков, аналитиков, консультантов и иных специалистов;
- приостанавливать оказание услуг при нарушении условий оплаты;
- запрашивать у Заказчика необходимую информацию
- ограничить доступ к образовательным программам материалам по истечению срока, указанного в выбранном Тарифе.

5.2. Исполнитель обязан:

- оказывать услуги в рамках выбранного Тарифа;
- обеспечивать консультационную поддержку;
- соблюдать конфиденциальность информации Заказчика.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Исполнитель не несет ответственности за:

- финансовые результаты бизнеса Заказчика;
- действия или бездействие сотрудников Заказчика;
- последствия внедрения либо невнедрения рекомендаций;
- невозможность достижения ожидаемых результатов.

6.2. Заказчик не вправе распространять недостоверную информацию, порочащую деловую репутацию Исполнителя.

6.3. В случае нарушения условий конфиденциальности Исполнитель вправе прекратить оказание услуг без возврата денежных средств.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И NDA

7.1. Стороны признают конфиденциальной любую информацию, связанную с финансовой, управленческой, коммерческой и внутренней деятельностью сторон.

7.2. Исполнитель обязуется не передавать третьим лицам сведения о бизнесе Заказчика, за исключением случаев, когда такая передача необходима для оказания услуг привлеченными специалистами.

7.3. Заказчик обязуется не передавать третьим лицам материалы, шаблоны, регламенты, документы, инструкции и иные результаты интеллектуальной деятельности Исполнителя.

7.4. Обязательства по соблюдению конфиденциальности сохраняются в течение 3 (трех) лет после прекращения действия Договора.

8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Персональные данные Заказчика обрабатываются в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. Заказчик дает согласие на обработку персональных данных в целях исполнения настоящего Договора.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 10.1. Стороны устанавливают обязательный претензионный порядок.
- 10.2. Срок ответа на претензию составляет 14 календарных дней.
- 10.3. Все споры рассматриваются по месту нахождения Исполнителя.

11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

АНО ДПО "ЦППКП "БЕТА"

Адрес: 191014, Санкт-Петербург г, Жуковского ул, дом № 6, лит.А, пом.37Н

ИНН/КПП: 7841044344/784101001

ОГРН: 1167800054069

Р/с: 40703810755710000879

Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

БИК: 044030653

Корр.счёт: 30101810500000000653

эл.почта ano-beta-2026@yandex.ru